|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 年　　月　　日  レコード一括更新作業 依頼書  提出先：国立情報学研究所学術基盤推進部学術コンテンツ課NACSIS-CAT担当  メール：catadm@nii.ac.jp  (申込組織) ※更新前と更新後で参加組織IDが変わる場合、どちらかの担当者の組織を記載してください。 | | | | | | | | |
| 参加組織名称 |  | | | 参加組織ID | | |  | |
| 所在地 |  | | | | | | | |
| (担当者連絡先) | | | | | | | | |
| 氏名 |  | | | | | | | |
| 電子メール |  | | | | | | | |
| 所属 |  | | | | | | | |
| 電話番号 |  | | | FAX |  | | | |
| (依頼内容) | | | | | | | | |
| 更新対象 | □  図書所蔵レコード  □  雑誌所蔵レコード | | | | | | | |
| 更新種別 | □  変更 （更新前と更新後で参加組織IDが変わらない場合）  □  削除 □  付替え（更新前と更新後で参加組織IDが変わる場合） | | | | | | | |
| 更新項目 | □  参加組織ID(FA番号）　　　　　　　　　　　　　　　 (所内作業用コード：LIBCD) | | | | | | | |
|  | 【変更前】 | | 【変更・付替後】 | | | | |
| FA | | FA | | | | |
| □  参加組織略称　　　　　　　　　　　　　　　　　　　(所内作業用コード：ABLIBN) | | | | | | | |
|  | 【変更前】 | | 【変更・付替後】 | | | | |
|  | |  | | | | |
| □ 配置コード　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　(所内作業用コード：DSTCD) | | | | | | | |
|  | 【変更前】 | | 【変更・付替後】 | | | | |
|  | |  | | | | |
| その他特記事項 | ※複数の更新が発生する場合に記入してください（例：図書と雑誌を付替え） | | | | | | | |
| 更新理由 | ※例：分館閉鎖のため，分館の所蔵を全て本館の配置コードへ修正 | | | | | | | |
| 作業希望時期 |  | | | | | | | |
| ※国立情報学研究所内記入欄 | | | | | | | | |
| 受理年月日 | 年　　　月　　　日 | | | | |
| 確認年月日 | 年　　　月　　　日 | | | | |
| 実施年月日 | 年　　　月　　　日 | | | | |
| 確認欄 | 窓口 | | 職員 | | SE |
|  | |  | |  |