

# 目録システム入門講習会

- ※ 本講習会は希望する機関の自主開催による講習会である。
- ※ 自主開催を予定されている機関の方は、以下のウェブサイトも参照のこと。  
([https://hrd.nii.ac.jp/cat\\_intro/2020](https://hrd.nii.ac.jp/cat_intro/2020))

## 1. 目的

目録所在情報サービス参加機関において目録業務を担当する者、および総合目録データベース（NACSIS-CAT）を参照して業務を行う者が共通に理解しておくべき、参照ツールの種類と使い方、書誌情報の内容理解と検索方法、所蔵登録の考え方(入力基準)を修得する。

## 2. 到達目標

目録情報の基準、コーディングマニュアル、目録所在情報サービスに関する質問書/回答書、データベース検索システム等適切なツールを参照しながら、NACSIS-CAT に登録済みの書誌に対して正しく検索を行い、書誌の同定および所蔵レコードの内容理解ができるようになる。

## 3. 想定される受講対象者

目録所在情報サービス参加機関において、目録業務または NACSIS-CAT を参照する業務を担当、もしくは6か月以内の担当を予定している者(非常勤職員、派遣職員等を含む)。

※ 本研修受講者で NACSIS-CAT への所蔵登録・書誌登録・書誌修正等、目録情報の入力業務を行う者は、受講後に「NACSIS-CAT/ILL セルフラーニング教材(CAT 編)」図書コースもしくは雑誌コースの学習を行うこととする。

## 4. 受講の前提となる知識・技術

- NACSIS-CAT/ILL セルフラーニング教材の科目「目録所在情報サービス(NACSIS-CAT/ILL)とは」(学習時間：約 20 分間)を事前に学習していること。
- パソコンの基本的な操作および文字入力を行うことができること。

## 5. 開催会場・開催期間、講習内容等

詳細は、教育研修事業ウェブサイトに掲載される各主催機関の情報等を参照のこと。  
[https://hrd.nii.ac.jp/cat\\_intro](https://hrd.nii.ac.jp/cat_intro)