

学術情報システム総合WS グループ討論 (9/12-13)

国立情報学研究所

学術基盤推進部 学術コンテンツ課

高橋菜奈子

プレゼンテーション準備

本ワークショップの狙い

個別の機関で解決不能な共通する課題について、連携・協力して取り組み、問題解決を図ることのできる総合力を養成する。

(『平成25年度教育研修事業要綱』より)

- 今年度のテーマ: デジタル化された資料の活用
- 電子図書館あるいは機関リポジトリ事業として各大学でデジタル化された資料について、紙媒体の資料と併せて活用することが望まれている。当面の課題として、例えば、各図書館でデジタル化された所蔵資料の把握や、適切な発見環境の整備などが挙げられる。
 - (1) デジタル化された資料の状況調査と組織化
 - (2) デジタル化資料のデータベース(NDL、HathiTrust等)と連携した検索環境整備

今回の研修の位置づけ

7/12		9/12-13		12/10
集合研修	自館研修	集合研修	自館研修	集合研修
ビジョンを共有し、課題を発見する	課題解決のための調査を実施する	グループの課題解決のための計画を策定する	計画を実施する	成果の発表とフィードバック
研修の趣旨とゴールを共有し、当面の作業課題を設定する。	各グループ内で相談しながら、課題解決のための情報を収集する。	解決策を具体化し、その中で自分の役割と次の課題を明確にする。	各グループで相談しながら、計画を実行する。	成果を発表し、今後のことを考える

ワークショップの3つのルール

- ①全員が参加する。
- ②違う意見を尊重する。
- ③全員が平等である。

「NIIさん, お願いします」はNGです。
しかし, NIIの力を活用することも考えましょう。

- **最後まであきらめずに考え抜きましょう!**

中間報告会のカリキュラム（9/12）

10:10-10:30	20分	プレゼンテーション準備
10:30-12:00	90分	グループプレゼンテーション
12:00-13:00	60分	《昼食》
13:00-14:00	60分	全体討議：ビジョンを共有する
14:00-15:15	75分	グループ討議：課題を見なおす
15:15-15:30	15分	《休憩》
15:30-15:45	15分	CiNii連携ツール紹介
15:45-16:45	60分	NIIコンテンツサービスアラカルト
16:45-17:30	45分	グループ討議：課題を確定する
17:30-18:00	30分	《休憩》
18:00-20:00		《情報交換会》：相互で意見交換

中間報告会のカリキュラム（9/13）

10:00-10:40	40分	《講義》電子ブック取り組み事例
10:40-11:20	40分	《講義》古典資料のデジタル化取り組み事例
11:20-12:00	40分	《講義》人文・社会系研究者からみたデジタル化資料
12:00-13:00	60分	《ランチミーティング》
13:00-15:00	120分	グループ討議：方法論を検討する
15:00-15:15	15分	《休憩》
15:15-16:15	60分	グループ討議発表
16:15-16:45	30分	全体討議：グループ討議発表を受けて、全体討議を行う

プレゼンテーション準備（20min.）

- 全体でウォーミングアップ
- 一人一言：「夏休みの思い出」
- 同じグループの人（3人1組）でプレゼンテーション前の打合せを行ってください。

10時30分になったらはじめます！

プレゼンテーション

グループプレゼンテーション

- 1グループ30分(時間厳守)で発表してください。
- 質疑応答は15分です。

グループ討議

今回のゴールと次回への宿題

今回

- 全体でビジョンを共有し、グループごとの目標を再度設定する
- その上で、各個人での作業課題を設定する。

宿題

- 作業課題を実施し、最終報告会の準備をする。
- →次回各グループ45分のプレゼンテーションをしてもらいます。

次回

- グループプレゼンテーションをもとに、ワークショップ後に向けた議論を深めます。

本当の最終目標

- グループごとにレポートを書ける程度の完成度を求めます。
(10,000字程度を目標に。)
- 実際にNIIの今後のサービスに取り入れることのできる情報を求めます。

全体討議：ビジョンを共有する（60分）

私たちはどこまで来ているか？

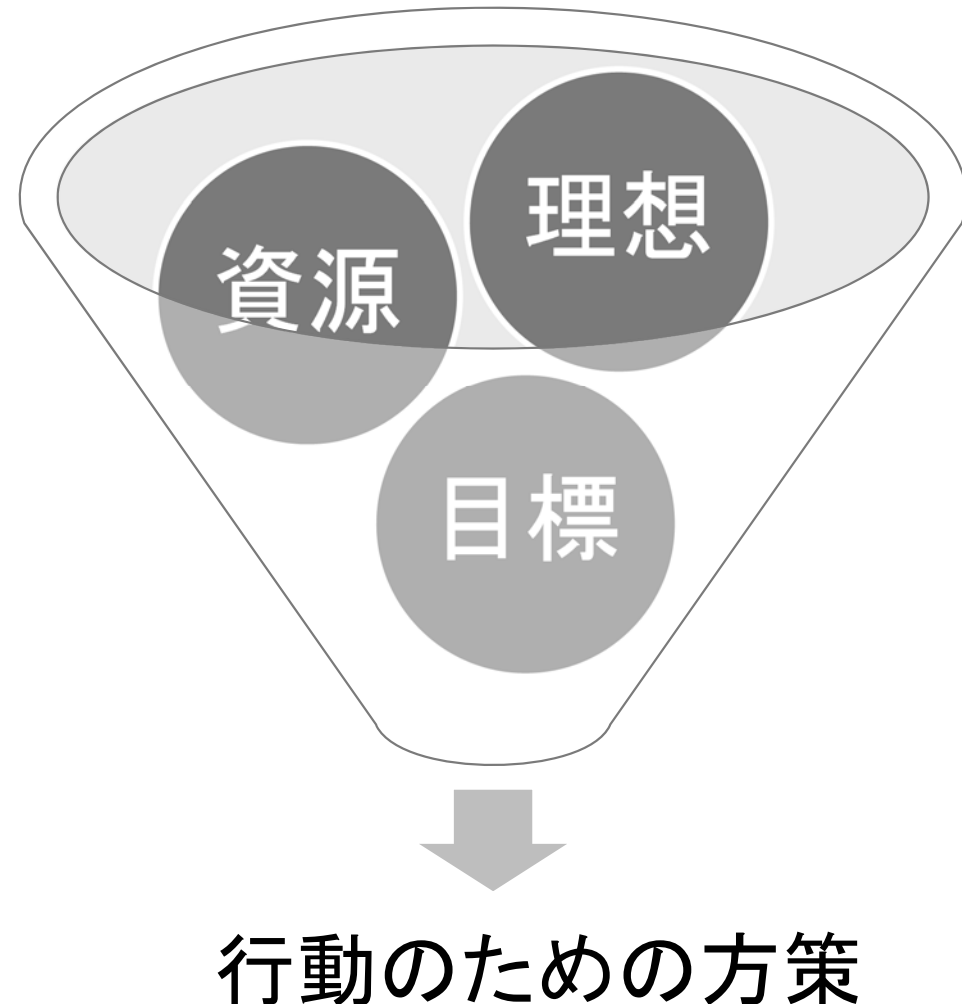
- 前回の議論

- 現状の理解から課題を設定し、解決の方法をさぐった。
- 宿題(実践)によって問題が見えてきた。



全体討議：ビジョンを共有する (60min.)

- 今回のゴール
 - 再度、ビジョンを共有する。
 - 活用できる資源について知る。
 - それぞれの課題設定を見直す。
 - 解くべき問題を特定する。
 - 具体的方策を確定する。



全体討議：ビジョンを共有する (60min.)

【理想】

私たちは何を
目指している
のか？

【目標】

今すべき
ことは何
か？

【資源】

既に存在
するもの
には何が
あるか？

グループ討議：課題を見直す（75min.）

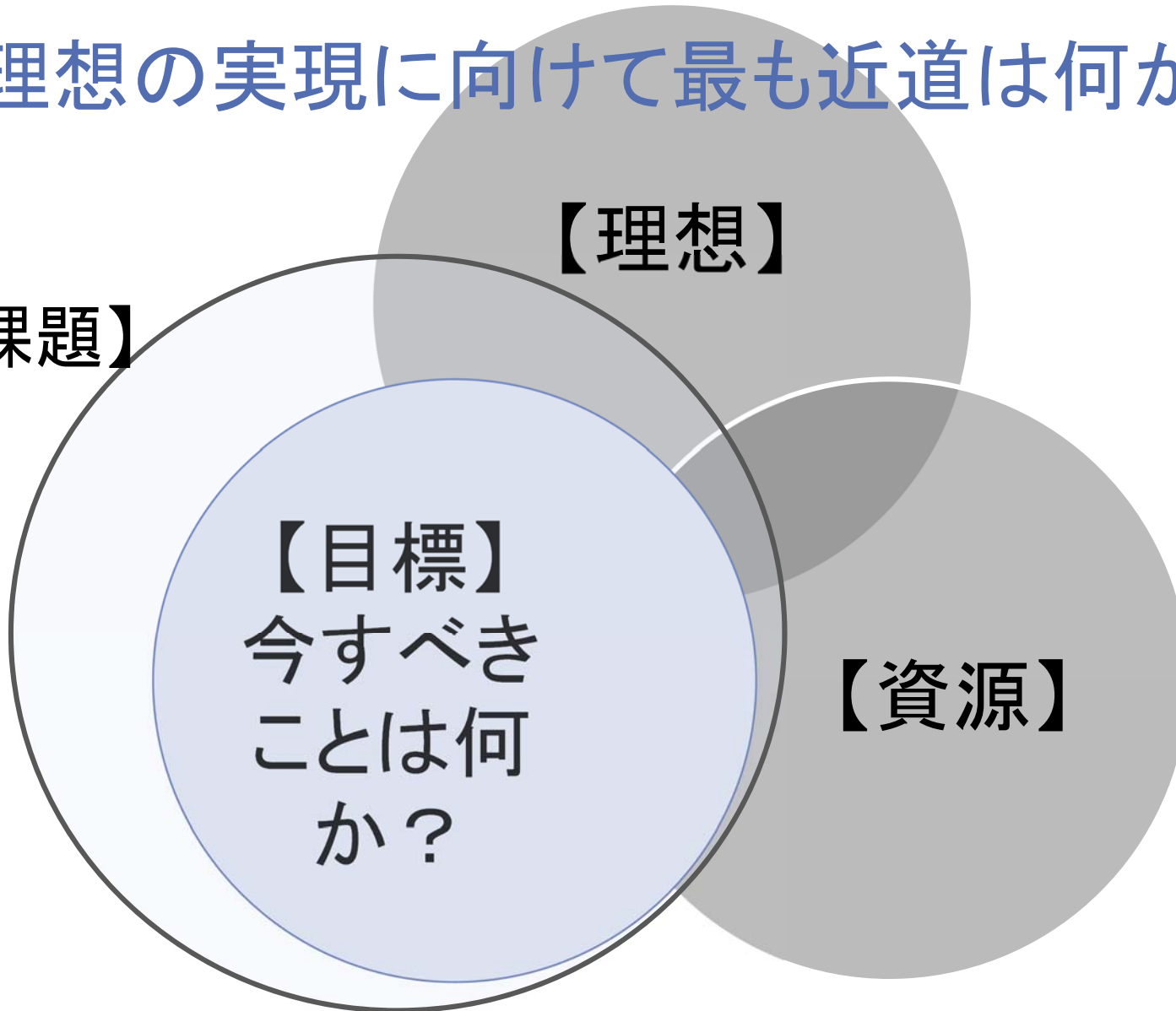
理想の実現に向けて最も近道は何か？

【課題】

【理想】

【目標】
今すべき
ことは何
か？

【資源】



講義：NIIサービスアラカルト

- NIIのサービスを担当者が紹介します。
- NIIにある資源で、あなたのチームで活用できるものは何でしょうか？

グループ討議：課題を再設定する (45min.)

- 12月までのゴールをどこに定めるか？
- 17時30分までに、チームの目標を1文でまとめ、ホワイトボードに書いてください。
「私たちのチームは、12月までに〇〇を××し、
△△を明らかにします。」

情報交換会

- この時間にやっておきたいこと
 - それぞれのチームの情報を交換します。
 - 仲間の特技・得意分野を知ります。

グループ討議：方法論を検討する (120min.)

- 最初に計画していた方法の課題は何か？
 - もっとよい方法はあるか？
 - 資源は活用できているか？
- 役割分担はできているか？
 - 自分の得意分野を活かしてチームに貢献できるか？
- **15時00分までに**、チームの作業計画をまとめてください。

グループ発表（60min.）

発表

- 次回までの計画について、グループごとに発表してください。
- 次回までの個人の作業課題についても、発表内容に含めてください。
- 発表の形式にこだわる必要はありません。
- 時間は1グループ15分以内

意見交換

- 講師・オブザーバー・受講生からのコメント・意見交換（15分）

全体討議：振り返り（30min.）

- 沈黙：この2日間の出来事を振り返る。
 - この2日間どんなことがありましたか？
 - 一番印象に残ったことは何ですか？
 - なぜそう思うのでしょうか？ポイントは何でしょうか？
 - ここまでのワークショップで何を得ましたか？
 - 次回にむけての教訓は何でしょうか？
- 一人一言！

次回までの作業課題を整理する

宿題

- 各グループ内で相談しながら、最終報告会の資料を提出する。

提出物：調査の概要（パワーポイント）

調査結果（データ等）

〆切：12月4日（水）

→次回、グループプレゼンテーション（45分）をしてもらいます。